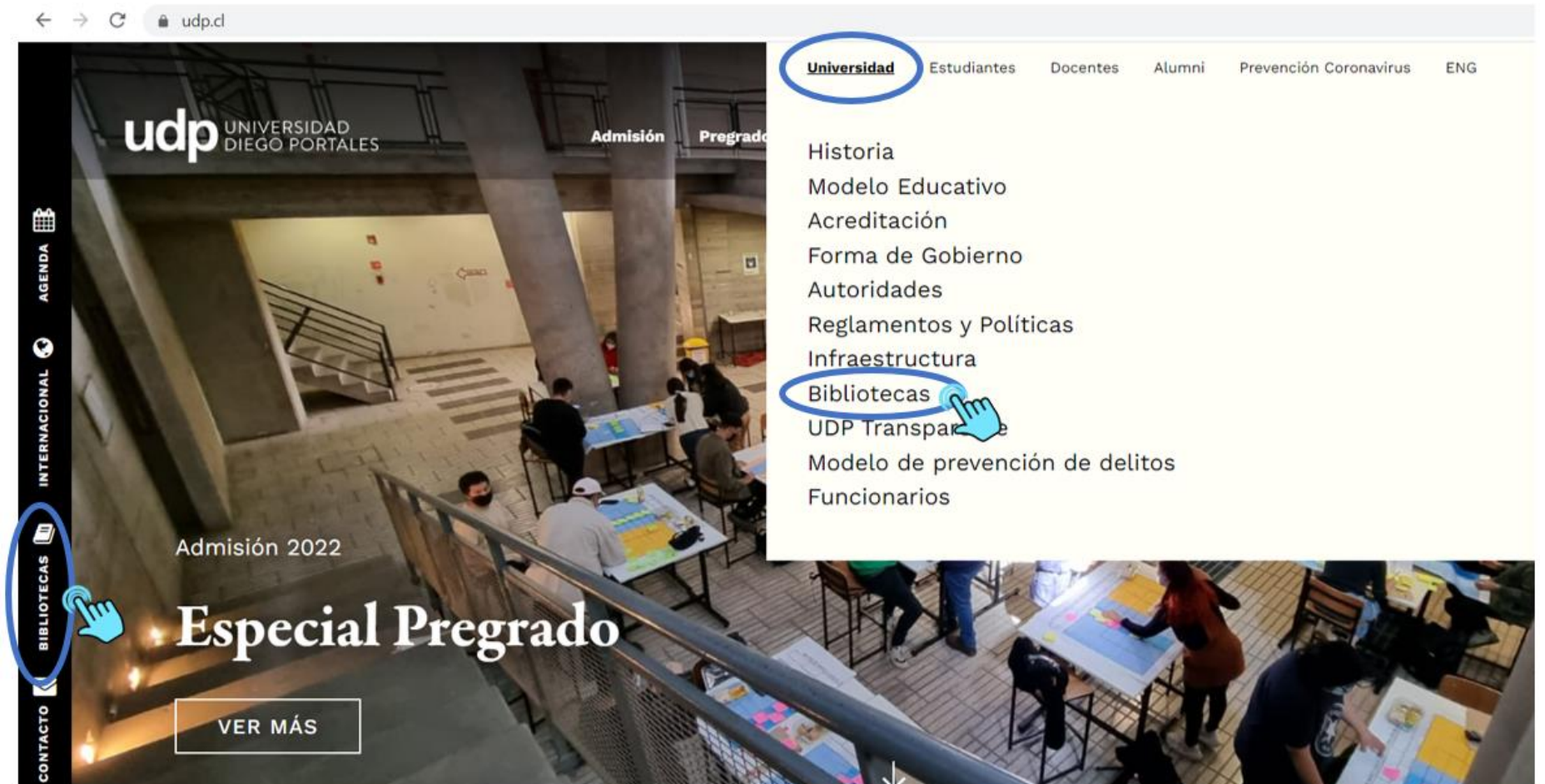


## Guía para acceder al Catálogo en Línea : Búsquedas y préstamos

1. Ir a página Universidad Diego Portales [www.udp.cl](http://www.udp.cl) o directamente en <https://bibliotecas.udp.cl/>
2. Seleccionar Bibliotecas



3. En la barra superior ir a Recursos Online

Seleccionar Catálogo Online o ingresa desde aquí: <http://sibudp.udp.cl/>



The image shows a screenshot of the UDP library website's navigation menu. The menu is located at the top of the page and includes the following items: **NOSOTROS**, **SISTEMA BIBLIOTECA**, **SERVICIOS**, **RECURSOS ONLINE**, **HERRAMIENTAS DE APOYO**, **NOTICIAS**, and **CONTACTO**. The **RECURSOS ONLINE** item is circled in red. A dropdown menu is open under **RECURSOS ONLINE**, listing the following options: **CATÁLOGO ONLINE**, **COLECCIONES ELECTRONICAS**, **SUSCRIPCIONES UDP**, **TESIS DIGITALES**, **BIBLIOTECA FLACSO**, **FORMATO DE PRESENTACIÓN DE TESIS**, **NUEVO ACCESO REMOTO**, and **ACCESO REMOTO**. The **CATÁLOGO ONLINE** option is also circled in red, and a blue hand cursor icon is pointing to it. To the left of the menu, there is a large text block that reads: **Conoce los recursos digitales que la biblioteca tiene para ti**. To the right of the menu, there is a photograph of a smartphone displaying various app icons.

Nuestro Catálogo online, permite conocer qué documentos poseen las bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas UDP: libros, revistas, audiovisuales, recursos electrónicos, entre otros materiales, así como información sobre su localización y su situación actual, es decir, si están disponibles para el préstamo, su consulta en sala o consulta en línea.

Con la opción de búsqueda 'Cualquier palabra' se obtienen resultados generales. Realice búsquedas por autor, título o materia para resultados más precisos.

4. Por defecto, la primera interfaz que despliega es la de búsqueda básica. Aquí podrá buscar por: autor, título, materia, serie alfabética y editor (entre otros)

Search the library catalog on [Facebook](#) or on your [mobile phone!](#)

Horizon Information Portal 3.24\_8266M



5. Al buscar por autor, debemos escribir el apellido.

- Como ejemplo, buscaremos Giovanni Sartori; colocamos Sartori y seleccionar botón rojo o Enter

6. La pantalla despliega los nombres en orden alfabético. Seleccionamos Sartori, Giovanni.

- El catálogo nos indica que hay 30 títulos de este autor

[Básica](#) | [Avanzada](#) | [Mis búsquedas](#) | [Colecciones Electronicas](#) | [Acceso Remoto](#)

**Búsqueda:**    [Refine su búsqueda](#)

> Esta buscando: Sistema de Bibliotecas UDP

## Resultados de búsqueda

Lista de resultados **sartori**

Previa 15 Autor    Próximo 15

	Autor	Títulos
1.	Sartori Cabeza, Marcelo Hernán	1
2.	Sartori, Carolina	1
3.	Sartori, Carolina, 1966-	2
4.	Sartori, Giovanni, 1924-	30
5.	Sartorio, José	1
6.	Sartre, Jean Paul, 1905-1980	0
7.	• Véase Sartre, Jean-Paul, 1905-1980	98



Al hacer clic sobre el autor, se desplegarán los 30 títulos

7. El catálogo permite ordenar por Autor, Fecha de publicación y por título, al ordenar por fecha de publicación y lo hará desde el más reciente, al más antiguo.

Básica | Avanzada | Mis búsquedas | Colecciones Electronicas | Acceso Remoto

**Búsqueda:**   [Refine su búsqueda](#)

> Esta buscando: **Sistema de Bibliotecas UDP**

## Resultados de búsqueda

30 Títulos coincidentes: **Sartori, Giovanni, 1924-**

Ordenar por:

Limitar por:

Seleccionar...

Ninguno

Autores

Fecha de publicación

Título

significa que la biblioteca posee una copia

---

**1. La política: lógica y método en las ciencias sociales**

Por *Sartori, Giovanni, 1924-*  
México, D.F : Fondo de Cultura Económica, 1984.

---

**2. Partidos y sistemas de partidos : marco para un análisis**

Por *Sartori, Giovanni, 1924-*  
Madrid : Alianza ,1987

8. Al Seleccionar un título, se mostrará el registro bibliográfico del libro, en el cual encontrarás el título, el autor, datos de publicación, etc. Así como también los datos de la ubicación física del libro.

**Búsqueda:** Autor alfabético   Refine su búsqueda Volver a los resultados | Próxima

Esta buscando: Sistema de Bibliotecas UDP

**Otros datos**

---

**Otros título del mismo autor**

- Sartori, Giovanni, 1924-

**Materias**

- CIENCIAS POLITICAS
- CIENCIAS SOCIALES
- BIBLIOGRAFIA BASICA -- DERECHO -- 1998
- AMC

**Catálogo de listas**

Por autor:

- Sartori, Giovanni, 1924-

Por título:

- La política: lógica ...

**Buscar en Internet**

- Sartori, Giovanni, 1924-
- CIENCIAS POLITICAS
- CIENCIAS SOCIALES

**La política: lógica y método en las ciencias sociales /**  
 Autor: Sartori, Giovanni, 1924-

**Materias**

- CIENCIAS POLITICAS
- CIENCIAS SOCIALES
- BIBLIOGRAFIA BASICA -- DERECHO -- 1998
- AMC
- 1.-EL INSTRUMENTO LINGUISTICO -- 2.-CIENCIA Y FILOSOFIA -- 3.- CUAL METODO? -- 4.- QUE TEORIA? -- 5.-LA ACCION INTELIGENTEMENTE LLEVADA -- 6.-PARA CONCLUIR -- 7.- QUE ES POLITICA? -- 8.-LA POLITICA COMO CIENCIA -- 9.-EL METODO DE LA COMPARACION Y LA POLITICA COMPARADA -- 10.-POLITICA Y PREVISION TECNOLOGICA

**Series**

Datos Publicación: México, D.F : Fondo de Cultura Económica, 1984.  
 ISBN: 9681616685  
 Descripción: 336 p.

Copias en bibliotecas					
Ubicación	Colección	Clasif.	Copia	Estado	
Biblioteca Central	Col. General Piso 3.	320.01 5251 1984	c.1	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>
Biblioteca Central	Col. General Piso 3.	320.01 5351	Ejm. 1	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>
Bca. Derecho	CGEA	320.01 5251p 1984	c. 1	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>
Bca. Derecho	CGEA	320.01 5251p 1984	c. 2	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>



## 9. Ubicación física del libro

### Copias en bibliotecas

Ubicación	Colección	Clasif.	Copia	Estado	
Biblioteca Central	Col. Bibliografía Obligatoria Piso2.	300 C737c.E 1999	c. 2	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>
Biblioteca Central	Col. Bibliografía Obligatoria Piso2.	300 C737c.E 1999	c. 3	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>
Biblioteca Central	Col. Bibliografía Obligatoria Piso2. [Consulta en sala]	300 C737c.E 1999	c. 1	En estante	<a href="#">Agregar copia a Mi Lista</a>

#### Ubicación

El Sistema Bibliotecas está constituido por:

- Biblioteca Central "Nicanor Parra"
- Biblioteca de la Facultad Arquitectura, Arte y Diseño
- Biblioteca de la Facultad Derecho
- Biblioteca de la Facultad Economía y Empresa

#### Colección

Cada biblioteca tiene sus colecciones, en el caso de la imagen, Biblioteca Central, tiene el libro en el 2° piso, en colección bibliografía obligatoria, que es estantería cerrada.

#### Clasif.

La Clasificación indica la ubicación física donde se encontrará el libro.

Que puede ser en estantería cerrada o abierta.

Para estantería cerrada, deberá llenar una papeleta de pedido y solicitar libro en mesón de atención.

#### Estado

Estado nos indica si el libro está disponible o se encuentra prestado.

**En Estante:** indica que está disponible para el préstamo

## Tipos de estanterías

- Estantería Cerrada: Los usuarios no tienen acceso a la zona de estantería y solicitan al personal los materiales que requieren consultar. Por ejemplo, en Biblioteca Central, la estantería cerrada se encuentra en 2° piso en Bibliografía Obligatoria.
- Estantería Abierta: Es el acceso directo del usuario a las colecciones. Por ejemplo, en Biblioteca Central, el 3° y 4° piso, corresponde a Colección General.

“Puede solicitar préstamo en cualquiera de las bibliotecas, debiendo devolver en el mismo lugar donde pidió el texto o en la biblioteca prestataria”



## 10. Colecciones, plazo de préstamo, renovación y suspensión en Biblioteca Central

Colección	Periodo de préstamo	Renovación web/Presencial	Periodo de suspensión
<b>Obligatoria</b>	4 días	5 veces	1 día → 5 días 2 días → 10 días 3 días → 15 días
<b>Copia Consulta (colección obligatoria)</b>	2 hrs	Sí, (depende de la demanda)	
<b>Calculadoras Netbook Notebook Tablet</b>	2 hrs	Sí, (depende de la demanda)	
<b>Colección General</b>	10 días	5 veces	1 día → 5 días 2 días → 10 días 3 días → 15 días
<b>Tesis</b>	10 días	5 veces	//
<b>Ediciones UDP</b>	10 días	5 veces	//

- Se recomienda consultar en su biblioteca sobre las colecciones y los plazos de préstamos